

様

社 名 : \_\_\_\_\_

代表者名 : \_\_\_\_\_

## 内 定 通 知 書

拝啓

時下ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。

この度は、多数の企業の中から当社に応募いただきまして誠にありがとうございます。

慎重な採用選考の結果、貴殿を採用させていただくことに決定いたしましたのでご連絡いたします。

つきましては同封した書類をご確認いただき、必要事項を記入の上、ご返送ください。

なお、ご不明点等ございましたら、末尾に記載しました連絡先までお問い合わせいただけますと幸いです。

共に働く日を社員一同、心よりお待ち申し上げます。

敬具

### 記

1 入社日時 \_\_\_\_\_

2 入社場所 \_\_\_\_\_

3 必要書類等 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4 問い合わせ先 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

以上