

# ♥ FAX送信状 ♥

会社名：

〒

部署名：

TEL  
FAX

お名前：

送付日☆

担当者☆

合計☆

いつもお世話になっております。  
資料をお送り致しますのでご確認よろしくお願い致します。

記

以上