

## 作業員名簿

作成日	
事業所の名称	
現場ID	
所長名	

一次企業名	
事業所ID	

提出日	
二次企業名	
事業所ID	

番号	刀カナ 氏名 技能者ID	職種	※ 特記事項	雇入年月日 経験年数	生年月日 年齢	現住所 家族連絡先	電話番号	保 険		建設業退職金 共済制度	中小企業退職金 共済制度	教育・資格・免許		入場年月日	受入実地教育 実地年月日				
								健康保険	年金保険			雇用保険	健康保険			年金保険	雇用保険	技能講習	免許
1						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
2						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
3						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
4						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
5						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
6						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
7						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
8						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
9						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		
10						〒		健康保険				雇用保険	健康保険	年金保険	雇用保険	技能講習	免許		

(注) 1. ※印欄には次の記号を入れる。

- (現) 現場代理人
- (作) 作業主任者 (正・副)
- (女) 女性作業員
- (未) 18歳未満の作業員
- (主) 主任技術者
- (職) 職長
- (安) 安全衛生責任者
- (能) 能力向上教育
- (再) 危険物有害業務・再発防止教育
- (習) 外国人技能実習生
- (就) 外国人建設就労者
- (1特) 1号特定技能外国人

(注) 2. 作業主任者は作業を直接指揮する義務を負うので、同時に施工されている他の現場や、同一現場においても他の作業箇所との

作業主任者を兼務することは、法的に認められていないので、複数の選任としなければならない。

3. 経験年数は現在担当している仕事の経験年数を記入する。
4. 各社別に作成するのが原則ですが、リース機械等の運転者は一緒でもよい。
5. 資格・免許等の写しを添付すること。