

各位

年 月 日

部署
担当

趣 意 書

このたび、以下の内容について企画いたしました。
つきましては、お忙しい中 申し訳ございませんが、ご確認及び、ご理解ご支援
よろしく申し上げます。

1. 名称

2. 目的

3. 経緯

4. 期間

5. 場所