

人事異動

年 月 日

殿

内 示

下記の通り、年 月 日付で貴殿に異動を命じます。
今後の活躍に期待しています。

記

異動先

役 職

以上

※ この内示に異議のある場合は、年 月 日までに、
に申し出てください。