

# 社員評価表

評価者

評価日

社員名

所属

職種

勤続年数

項目	評価内容	1次評価	2次評価
業務評価	目標達成	目標を達成できたか	
	正確性	ミスなく仕事を終わらせたか	
	迅速性	迅速に仕事を終わらせられたか	
	規則性	制作物に新しい要素はあるか	
能力評価	知識力	専門知識に対する理解	
	企画力	率先して企画できたか	
	判断力	適切な判断ができたか	
	実行力	現況改善など、積極的に実行できたか	
意識評価	積極性	自ら進んで積極的に取り組んだ	
	規律性	無断欠勤、遅刻はないか	
	協調性	周りと助け合って仕事できたか	
	責任性	責任をもって最後まで取り組めたか	

1次評価コメント

2次評価コメント